Harmonogram działań w SZKOŁACH PODSTAWOWYCH prowadzonych przez m.st. Warszawę w ramach elektronicznej rekrutacji na rok szkolny 2021/2022

Działanie	Termin
Szkolenia dla użytkowników elektronicznego sytemu rekrutacji do szkół ponadpodstawowych	**7 kwietnia**
Przekazanie uczniom klas ósmych niezbędnych informacji dotyczących rekrutacji do szkół ponadpodstawowych, w tym m.in. harmonogramu, niezbędnych adresów internetowych,	**do 17 maja**
Założenie kont w systemie uczniom klas ósmych szkół podstawowych będących kandydatami do szkół ponadpodstawowych. **Etap należy zamknąć 10 maja do godz. 15.00.**	**od 4 maja od godz. 8.00** **do 10 maja do godz. 15.00**
Przekazanie uczniom loginów, haseł i adresu strony internetowej systemu rekrutacji tj. **hhps://warszawa.edu.com.pl** **Etap należy zamknąć 14 maja do godz. 15.00.**	**od 11 maja od godz. 8.00** **do 14 maja do godz. 15.00**
Monitorowanie aktywności uczniów na etapie składania wniosków. **Uwaga:** Kandydaci, którzy na swojej liście wybrali oddział wstępny dwujęzyczny, międzynarodowy, sportowy, przygotowania wojskowego oraz taki, w którym wymagany jest sprawdzian uzdolnień kierunkowych muszą niezależnie od miejsca umieszczenia oddziału na liście preferencji składają wniosek w szkole pierwszego wyboru w terminie **od 17 maja do 31 maja do godz. 15.00.** Wnioski wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów kandydaci mogą składać osobiście (zachowaniem reżimu sanitarnego) lub elektronicznie	**od 17 maja** **do 21 czerwca do godz. 15.00**
Import danych o osiągnieciach uczniów klas ósmych szkół podstawowych w tym: ocen i innych osiągnięć odnotowanych na świadectwie ukończenia szkoły. **Etap należy zamknąć do 24 czerwca do godz. 16.00**	**od 21 czerwca godz.8.00** **do 24 czerwca do godz. 14.00**
Korekta ewentualnych błędów w danych dotyczących osiągnięć kandydatów	**do 25 czerwca do godz. 10.00**
Monitorowanie aktywności uczniów na etapie składania kopii świadectw ukończenia szkoły podstawowej	**od 25 czerwca** **do 14 lipca do godz. 15.00**

Harmonogram działań UCZNIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ
w ramach elektronicznej rekrutacji na rok szkolny 2021/2022
do liceów ogólnokształcących, techników i branżowych szkół I stopnia prowadzonych przez m.st. Warszawę

REKRUTACJA ZASADNICZA	Termin
Podgląd oferty edukacyjnej Publikacja oferty edukacyjnej szkół w elektronicznym systemie rekrutacji pod adresem: **https://warszawa.edu.com.pl**	**od 28 kwietnia od godz. 10.00**
Składanie wniosków o przyjęcie do szkół: **1a.** Uczniowie klas ósmych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest m.st. Warszawa, logują się do systemu korzystając z zakładki „Zaloguj się", wprowadzając login i hasło uzyskane w macierzystych szkołach. **1b.** Uczniowie klas ósmych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym **nie jest** m.st. Warszawa, **samodzielnie** zakładają konta w systemie korzystając z zakładki „Zgłoś kandydaturę", wprowadzają nr PESEL. **2. Kandydaci** wypełniają wniosek w systemie. Mogą wskazać **dowolną liczbę szkół** prowadzonych przez m.st. Warszawę, a w nich dowolną liczbę oddziałów. Listę wybranych oddziałów w szkołach układają w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych. **3.** Wydrukowany i podpisany wniosek przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym kandydaci składają w **szkole pierwszego wyboru osobiście lub elektronicznie.** **Uwaga:** Kandydaci, którzy we wniosku na liście preferencji wskażą oddziały: wstępne, dwujęzyczne, międzynarodowe, przygotowania wojskowego, sportowe, mistrzostwa sportowego lub oddziały wymagające szczególnych indywidulanych predyspozycji niezależnie od miejsca umieszczenia ich na liście składają wniosek w szkole pierwszego wyboru **do 31 maja br.**	**od 17 maja** **do 21 czerwca do godz. 15.00**
Składanie wniosków o przyjęcie do oddziałów: wstępnych, dwujęzycznych, międzynarodowych, sportowych, mistrzostwa sportowego, przygotowania wojskowego oraz oddziałów wymagających indywidualnych predyspozycji.	**od 17 maja** **do 31 maja do godz. 15.00**
Próba sprawności fizycznej do oddziałów sportowych/mistrzostwa sportowego Kandydaci do oddziałów sportowych/mistrzostwa sportowego przystępują do próby sprawności fizycznej. Terminy ustalone przez dyrektorów znajdują się na stronach szkół.	**od 1 czerwca do 14 czerwca** **termin ustala dyrektor szkoły**
Wyniki prób sprawności fizycznej Listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej zostaną ogłoszone w szkole, w której kandydat do nich przystąpił.	**do 17 czerwca**
Sprawdzian kompetencji językowych do oddziałów dwujęzycznych/międzynarodowych Kandydaci do oddziałów dwujęzycznych/międzynarodowych przystępują do sprawdzianu kompetencji językowych dla danego języka w szkole umieszczonej najwyżej na liście preferencji, która prowadzi taki oddział. Terminy sprawdzianów ustalone przez dyrektorów znajdują się na stronach szkół.	**od 1 czerwca do 14 czerwca** **termin ustala dyrektor szkoły**
Wyniki sprawdzianów kompetencji językowych do oddziałów dwujęzycznych oraz międzynarodowych Listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianów zostaną ogłoszone w szkole, w której kandydat do nich przystąpił.	**do 17 czerwca**
Sprawdzian predyspozycji językowych do oddziałów wstępnych Kandydaci do oddziałów wstępnych przystępują do sprawdzianu predyspozycji językowych. Termin sprawdzianu ustalony przez dyrektorów znajduje się na stronach szkół, które prowadzą takie oddziały.	**od 1 czerwca do 14 czerwca** **termin ustala dyrektor szkoły**
Wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych do oddziałów wstępnych Listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu zostaną ogłoszone w szkole, w której kandydat do niego przystąpił.	**do 17 czerwca**

Sprawdzian uzdolnień kierunkowych do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji kierunkowych Terminy sprawdzianów ustalone przez dyrektorów znajdują się na stronach szkół.	**od 1 czerwca do 14 czerwca** **termin ustala dyrektor szkoły**
Wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych Listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianów zostaną ogłoszone w szkole, w której kandydat do nich przystąpił.	**do 17 czerwca**
Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie w zawodach otrzymują ze szkoły skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy w celu uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. (wykaz przychodni zostanie opublikowany na stronie internetowej Biura Edukacji: edukacja.warszawa.pl).	**od 17 maja do 26 lipca**
Drugi termin na przeprowadzenie sprawdzianów: kompetencji językowych/predyspozycji językowych/prób sprawności fizycznej/uzdolnień kierunkowych. Termin ten jest przeznaczony na przeprowadzenie sprawdzianu: kompetencji językowych, predyspozycji językowych, próby sprawności fizycznej i uzdolnień kierunkowych **dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych nie przystąpili do nich w pierwszym terminie, pod warunkiem, że ww. oddziały** zostały wskazane we wniosku złożonym do 31 maja br. Terminy sprawdzianów ustalone przez dyrektorów znajdują się na stronach szkół.	**do 8 lipca** **termin ustala dyrektor szkoły**
Wyniki sprawdzianów: kompetencji językowych/predyspozycji językowych, uzdolnień kierunkowych oraz prób sprawności fizycznej **przeprowadzonych w drugim terminie** Listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianów zostaną ogłoszone w szkole, w której kandydat do nich przystąpił.	**do 9 lipca**
Wprowadzanie osiągnięć Uczniowie ósmych klas szkół podstawowych, dla których m.st. Warszawa **nie jest** organem prowadzącym, samodzielnie wprowadzają do systemu oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, wyniki egzaminu ósmoklasisty oraz informacje o innych osiągnięciach **odnotowanych na świadectwie**. Osiągnięcia uczniów ósmych klas szkół podstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawę wprowadzają macierzyste szkoły.	**od 25 czerwca** **do 14 lipca do godz. 14.00**
Składanie świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty Kandydaci składają **w szkole pierwszego wyboru:** - kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, - kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, - kopie innych wymaganych dokumentów. Kopie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył. Kopie dokumentów mogą być składane osobiście lub elektronicznie na adres mailowy podany przez szkołę.	**od 25 czerwca** **do 14 lipca do godz. 15.00**
Możliwość zmieniany decyzji dotyczącej wyboru szkół/oddziałów: W celu wprowadzenia zmian we wniosku należy: z jednym z rodziców/prawnych opiekunów udać się do szkoły pierwszego wyboru lub skontaktować się ze szkołą, zwrócić się do komisji o anulowanie złożonego wniosku, wprowadzić do systemu nowe informacje, wydrukować i podpisać nowy wniosek. Złożyć go osobiście lub elektronicznie wraz z wymaganymi dokumentami w szkole, która teraz jest szkołą pierwszego wyboru	**od 25 czerwca** **do 14 lipca do godz. 15.00**
Listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.	**22 lipca**
Potwierdzanie woli przyjęcia Kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole, do której zostali zakwalifikowani poprzez złożenie **oryginałów:** świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. **Uwaga!** Jeśli kandydat nie złoży oryginałów dokumentów we wskazanym terminie nie zostanie	**od 23 lipca** **do 30 lipca do godz. 15.00**

przyjęty do szkoły. W przypadku braku możliwości złożenia zaświadczenia lekarskiego, rodzic kandydata informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 30 lipca br. do godz. 15.00, wskazując przyczynę niedotrzymania terminu.	
Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	**2 sierpnia do godz. 14.00**
REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA odbywa się z użyciem elektronicznego systemu wspomagania rekrutacji	
Składanie wniosków o przyjęcie na wolne miejsca Kandydaci, którzy chcą przystąpić do rekrutacji uzupełniającej na wolne miejsca wypełniają wniosek w systemie. Mogą wskazać **dowolną liczbę szkół** prowadzonych przez m.st. Warszawę, Wydrukowany i podpisany wniosek oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym kandydaci składają **w szkole pierwszego wyboru osobiście lub elektronicznie.**	**od 3 sierpnia** **do 5 sierpnia do godz. 15. 00**
Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie w zawodach otrzymują ze szkoły skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy, w celu uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	**od 3 sierpnia do 13 sierpnia**
Sprawdziany kompetencji językowych/predyspozycji językowych/prób sprawności fizycznej/ uzdolnień kierunkowych (dotyczy kandydatów, którzy nie przystąpili do sprawdzianów w rekrutacji zasadniczej).	**od 6 sierpnia do 10 sierpnia** **termin ustala dyrektor szkoły**
Wyniki sprawdzianu: uzdolnień kierunkowych/kompetencji językowych/predyspozycji językowych/prób sprawności fizycznej/ Listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianów zostaną ogłoszone w szkołach, w których kandydat do nich przystąpił.	**do 13 sierpnia**
Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.	**16 sierpnia**
Potwierdzenie woli przyjęcia Kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole, do której zostali zakwalifikowani poprzez złożenie oryginałów: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. Uwaga. W przypadku braku możliwości złożenia zaświadczenia lekarskiego, rodzic kandydata informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 20 sierpnia br. do godz. 15.00, wskazując przyczynę niedotrzymania terminu.	**od 17 sierpnia** **do 20 sierpnia do godz. 15.00**
Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	**23 sierpnia**

Harmonogram działań w Liceach Ogólnokształcących, Technikach i Branżowych Szkołach I stopnia prowadzonych przez m.st. Warszawę w ramach elektronicznej rekrutacji na rok szkolny 2021/2022

REKRUTACJA PODSTAWOWA	Termin
Szkolenia dla użytkowników elektronicznego systemu – online I część	**7- 8 kwietnia**
Wprowadzanie oferty edukacyjnej do elektronicznego systemu	**od 8 kwietnia do 19 kwietnia do godz. 15.00**
Przyjmowanie wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów dwujęzycznych, międzynarodowych, wstępnych, przygotowania wojskowego, sportowych oraz oddziałów, do których obowiązuje sprawdzań uzdolnień kierunkowych. Kandydaci mogą składać wnioski osobiście z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w warunkach epidemii lub w formie elektronicznej.	**17 maja od godz. 8.00 do 31 maja do godz. 15.00**
Przyjmowanie wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Kandydaci mogą składać wnioski osobiście (należy uwzględnić wszelkie zasady bezpieczeństwa w warunkach epidemii) lub w formie elektronicznej. Kandydaci mogą składać wnioski osobiście z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w warunkach epidemii lub w formie elektronicznej.	**od 17 maja od godz. 8.00 do 21 czerwca do godz. 15.00**
Weryfikacja wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów do oddziałów dwujęzycznych, międzynarodowych, wstępnych, przygotowania wojskowego, sportowych oraz oddziałów, do których obowiązuje sprawdzań uzdolnień kierunkowych, w tym dokonanie czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	**od 17 maja od godz. 8.00 do 31 maja do godz. 16.00**
Weryfikacja wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym **Etap należy zamknąć do 21 czerwca do godz. 16.00.**	**od 17 maja od godz. 8.00 do 21 czerwca do godz. 16.00**
Szkolenia dla użytkowników systemu online – II część	**maj - czerwiec**
Wprowadzenie do systemu wyników sprawdzianów: kompetencji językowych, predyspozycji językowych, uzdolnień kierunkowych oraz prób sprawności fizycznej kandydatom, którzy przystąpili do nich w **pierwszym** terminie **Etap należy zamknąć do 17 czerwca do godz. 16.00.**	**od 1 czerwca do 17 czerwca do godz. 15.00**
Wprowadzenie do systemu wyników sprawdzianów uzdolnień kierunkowych, sprawdzianów kompetencji językowych, predyspozycji językowych i prób sprawności fizycznej kandydatom, którzy przystąpili do nich w **drugim** terminie. **Etap należy zamknąć 9 lipca do godz. 16.00**	**do 9 lipca do godz. 15.00**
Wprowadzenie rezerwacji.	**od 25 czerwca od godz. 8.00 do 14 lipca do godz. 16.00**
Przyjmowanie kopii świadectw ukończenia szkoły podstawowej, w tym weryfikacja osiągnięć wprowadzonych do systemu. Przyjmowanie kopii zaświadczeń wynikach egzaminu ósmoklasisty. Wprowadzanie przez szkolne komisje wyników egzaminu ósmoklasisty. Kopie dokumentów mogą być składane osobiście lub elektronicznie na adres mailowy podany przez szkołę.	**od 26 czerwca od godz. 8.00 do 14 lipca do godz. 15.00**

Zmiana wyboru szkół/oddziałów. Przyjmowanie wniosków, w których dokonano zmian wyboru szkoły/oddziału. Przyjmowanie nowych wniosków kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od siebie nie mogli dokonać tej czynności w pierwszym terminie. **Etap należy zamknąć 14 lipca do godz. 16.00**	**od 25 czerwca od 8.00** **do 14 lipca do godz. 15.00**
Weryfikacja zmienionych wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym **Etap należy zamknąć do 15 lipca do godz. 12.00.**	**od 25 czerwca od 8.00** **do 15 lipca o godz. 12.00**
Szeregowanie konfliktów: - uszeregowanie pozycji kandydatów ubiegających się o przyjęcie do „części integracyjnej" oddziałów integracyjnych, wprowadzenie informacji do systemu, - uszeregowanie pozycji kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, wprowadzenie informacji do systemu, **Etap należy zamknąć 16 lipca do godz. 11.00.**	**16 lipca od godz. 8.00 do 11.00**
Zapewnienie możliwości kontaktu telefonicznego dyrektorów szkół ponadpodstawowych z pracownikami WOW w trakcie przydziału.	**19 – 20 lipca**
Pobranie z systemu listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia. **Etap należy zamknąć 22 lipca do godz. 10.00**	**22 lipca do godz. 10.00**
Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej. **Etap należy zamknąć 22 lipca do godz. 12.00**	**22 lipca godz. 12.00**
Szkoły prowadzące kształcenie zawodowe wydają kandydatom skierowanie na badania lekarskie.	**od 17 maja od godz. 8.00** **do 26 lipca do godz. 16.00**
Przyjmowanie oryginałów: świadectw ukończenia szkoły podstawowej, **zaświadczeń** o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz **zaświadczeń** lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. Wprowadzenie do systemu informacji o potwierdzeniu woli przyjęcia przez kandydata. **Etap należy zamknąć 30 lipca do godz. 16.00.** **Uwaga** Jeśli kandydaci do szkół kształcących zawodzie nie dysponują zaświadczeniem lekarskim, wówczas w terminie do 30 lipca do godz. 15.00 informują o tym dyrektora szkoły wskazując przyczynę niedotrzymania terminu w formie papierowej lub elektronicznej. Ostateczny termin na złożenie zaświadczenia lekarskiego upływa 24 września.	**od 23 lipca od godz. 8.00** **do 30 lipca do godz. 15.00**
Pobranie z systemu list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. **Etap należy zamknąć do 2 sierpnia do godz. 10.00.**	**2 sierpnia do godz. 10.00**
Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. **Etap należy zamknąć 2 sierpnia do godz. 12.00.**	**2 sierpnia godz.12.00**

REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA	Termin
Przyjmowanie wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w rekrutacji do szkół, które dysponują wolnymi miejscami Kandydaci mogą składać wnioski osobiście (należy uwzględnić wszelkie zasady bezpieczeństwa w warunkach epidemii) lub w formie elektronicznej.	**od 3 sierpnia od godz. 8.00** **do 5 sierpnia do godz. 15.00**
Weryfikacja wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym **Etap należy zamknąć 5 sierpnia do godz. 16.00.**	**do 5 sierpnia do godz. 16.00**
Wprowadzenie do systemu wyników sprawdzianów: kompetencji językowych, predyspozycji językowych, uzdolnień kierunkowych oraz prób sprawności fizycznej **Etap należy zamknąć do 12 sierpnia do godz. 16.00.**	**od 6 sierpnia** **do 12 sierpnia do godz. 16.00**
Szeregowanie konfliktów: - uszeregowanie pozycji kandydatów ubiegających się o przyjęcie do „części integracyjnej" oddziałów integracyjnych, wprowadzenie informacji do systemu, - uszeregowanie pozycji kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, wprowadzenie informacji do systemu, **Etap należy zamknąć 13 lipca do godz. 9.30.**	**13 sierpnia** **od godz. 8.00 do godz.9.30**
Zapewnienie możliwości kontaktu telefonicznego dyrektorów szkół ponadpodstawowych z pracownikami WOW w trakcie przydziału.	**13 sierpnia**
Pobranie z systemu listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia. **Etap należy zamknąć 16 lipca do godz. 10.00**	**16 sierpnia do godz. 10.00**
Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej. **Etap należy zamknąć 16 sierpnia do godz. 12. 00**	**16 sierpnia godz. 12.00**
Szkoły prowadzące kształcenie zawodowe wydają kandydatom skierowanie na badania lekarskie.	**od 3 sierpnia do 13 sierpnia**
Przyjmowanie oryginałów: świadectw ukończenia szkoły podstawowej, **zaświadczeń** o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz **zaświadczeń** lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. Wprowadzenie do systemu informacji o potwierdzeniu woli przyjęcia przez kandydata. **Etap należy zamknąć 20 sierpnia do godz. 16.00.** **Uwaga** Jeśli kandydaci do szkół kształcących zawodzie nie dysponują zaświadczeniem lekarskim, wówczas w terminie do 20 sierpnia do godz. 15.00 informują o tym dyrektora szkoły wskazując przyczynę niedotrzymania terminu w formie papierowej lub elektronicznej Ostateczny termin na złożenie zaświadczenia lekarskiego upływa 24 września.	**od 17 sierpnia od godz. 8.00** **do 20 sierpnia do godz. 15.00**
Pobranie z systemu list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. **Etap należy zamknąć do 23 sierpnia do godz. 10.00.**	**23 sierpnia** **od godz. 8.00 do godz. 10.00**
Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. **Etap należy zamknąć 23 sierpnia do godz. 12.00.**	**23 sierpnia godz. 12.00**