

Warszawa, dnia20.....r.

.....
nazwisko rodzica /opiekuna

.....
imię rodzica /opiekuna

.....
adres zamieszkania

.....
tel. kontaktowy

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 388 im. Jana Pawła II
ul. Deotymy 25/33, 01-407 Warszawa**

PODANIE

Zwracam się z uprzejmą prośbą do dyrektora szkoły o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej dla mojego(jej) syna/córki.....
ur.zam.
w związku z jej zniszczeniem/zagubieniem.

W załączeniu:

1. dowód wpłaty 9 zł. na rachunek bankowy:05103015080000000550406012
2. zdjęcie

.....
Podpis Rodzica /Opiekuna